

WEB TAPU SİSTEMİ KULLANIM KILAVUZU

İçindekiler

1. WEB TAPU SİSTEMİ NEDİR?	2
2. SİSTEME GİRİŞ:	2
2.1. VATANDAŞ PORTALINA (BİREYSEL) GİRİŞ :	4
2.1. ŞİRKET PORTALINA (KURUMSAL) GİRİŞ :	6
3. WEB TAPU FONKSİYONLARI	10
3.1. TAŞINMAZ İŞLEMLERİ :	10
3.1.1. TAŞINMAZLAR LİSTESİ:	10
3.2. BAŞVURU İŞLEMLERİ	14
3.2.1. BAŞVURU YAP	14
3.2.2. BAŞVURU TAKİP	27
3.2.3. YAPILAN BAŞVURUYA YENİ BELGE EKLENİLMESİ.....	28
3.2.4. YAPILAN BAŞVURUNUN İPTAL EDİLMESİ.....	28
3.2.5. TAPU VE KADASTRO HARCİ SORGULAMA VE ÖDEME.....	29
3.2.6. DÖNER SERMAYE HİZMET BEDELİ ÖDEMESİ.....	31
3.3. İŞLEM YAPILAMAZ BEYAN İŞLEMLERİ	34
3.3.1. İŞLEM YAPILAMAZ BEYAN TESİSİ:	34
3.3.2. İŞLEM YAPILAMAZ BEYANININ KALDIRILMASI:	36
3.4. YETKİ İŞLEMLERİ	38
3.4.1. YETKİ VER:.....	38
3.4.2. YETKİ KALDIR:	44
3.4.3. YETKİLENDİRİLDİĞİM TAŞINMAZLAR:.....	46
3.5. BELGE DOĞRULAMA İŞLEMLERİ	48

1. WEB TAPU SİSTEMİ NEDİR?

Web tapu sistemi, tüm vatandaşlarımızın ve ticaret sicilinde kayıtlı şirketlerin taşınmazlarını internet ortamında takip edebildikleri ve yönetebildikleri sistemin adıdır.

Sistemi sadece taşınmazı olan vatandaşlarımız veya şirketlerimiz değil, tüm vatandaşlarımız ve şirketlerimiz kullanabilmektedir.

Taşınmazı bulunmayan şirket/vatandaşlarımız için de taşınmazı olmadığına ilişkin belge sistem üzerinden üretilebilmekte ve yine alıcı vb. şekilde tarafı olacağı tapu işlemlerde malikin yetki vermesi sureti ile yetki verilen taşınmazı inceleme ve tapu müdürlüğüne başvuru yapma yetkisine sahip olmaktadır.

Web-Tapu sistemi ile taşınmazların tapu kayıt ve konum bilgileri görülebilmektedir.

“Taşınmazınızı evinizden yönetin.” sloganı ile tapu müdürlüğüne gitmeden internetten işlem başvurusu yapılabilir ve gerekli belgeleri internetten tapu müdürlüğüne gönderebilirsiniz. Böylece tapu müdürlüğüne gitmeden işlemlerinizi başlatılarak, son aşamaya getirilmiş olur.

Ayrıca taşınmazlara ait bilgilerin başkası tarafından (alıcı vb.) incelenmesi için yetki verilebilmektedir.

Kullanıcı, Web-tapu sistemi ile yapılan işlemlerden SMS ile bilgilendirilmektedir.


Ayrıca web-tapu sistemi ile bizzat tapu müdürlüğüne gitmeden taşınmazlarda işlem yapılmamasına yönelik beyan tesis edilebilir veya kaldırılabilir.

2. SİSTEME GİRİŞ:

- ✚ Sistemi kullanacak olan kullanıcının e-Devlet şifresini edinmiş olması gerekmektedir.
- ✚ Sisteme “www.tkgm.gov.tr” adresi üzerinden “web tapu işlemleri” sekmesi kullanılarak giriş yapılabilir.



- ✚ Giriş yapıldıktan sonra açılan ekranda  simgesi tıklanarak “kimlik doğrulama sistemine giriş yapılacak olan ekran açılır.

- ✚ Açılan ekranda  simgesine tıklanarak sistem açılır.

- ✚ Sisteme ikinci bir giriş yöntemi olarak internet tarayıcısına <https://webtapu.tkgm.gov.tr> adresi yazılarak, sisteme doğrudan giriş yapılacaktır.

- ✚ Açılan ekran Web-Tapu sisteminin ana ekranı olup, vatandaş portalına giriş yapmak için “bireysel” simgesine tıklanmalıdır.

- ✚ Şirket portalına giriş yapmak için “kurumsal” simgesine tıklanmalıdır.


Tapu İşlemleri Girişi

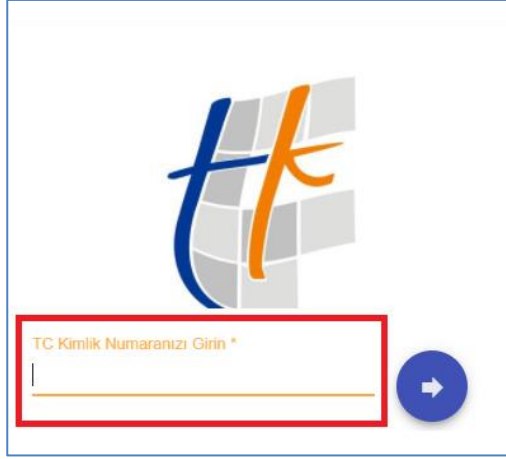
Bireysel **Kurumsal**

Webtapu bir TKGM hizmetidir

Belge Numarası

2.1. VATANDAŞ PORTALINA (BİREYSEL) GİRİŞ :

- ✚ Vatandaş portalına giriş yapmak için “bireysel” alanı tıklandıktan sonra da açılan T.C. Kimlik numarası alanına kullanıcının T.C. kimlik numarası yazılır ve  tuşuna basılır.



The image shows a login form for the T.C. Kimlik Numarası (T.C. Identity Number) portal. At the top, there is a logo consisting of the letters 't' and 'k' in blue and orange, respectively, set against a grey grid background. Below the logo, there is a text input field with the label "TC Kimlik Numaranızı Girin *". The input field is currently empty. To the right of the input field is a blue circular button with a white right-pointing arrow.

- ✚ Kullanıcı, sisteme ilk defa giriş yapıyor ise aşağıdaki ekran açılmakta ve sistem kullanıcıyı doğrudan e-Devlet sistemine yönlendirmektedir.



The image shows the same login form as above, but with a modal dialog box overlaid on top. The dialog box has a white background and a blue border. At the top of the dialog, it says "Henüz Kimliğinizi doğrulamadınız...". Below this, it explains that to use the service, the user needs to verify their identity using one of the methods listed. The methods listed are: e-Devlet Şifresi, Mobil İmza, Elektronik İmza, T.C. Kimlik Kartı, and Banka. At the bottom of the dialog, there is a blue button with the text "Kimliğimi Şimdi Doğrula".

- ✚ Açılan ekranda “kimliğimi şimdi doğrula” alanı tıklanır veya sistem tarafından kullanıcı otomatik olarak doğrulama yapılmak üzere e-Devlet sistemine yönlendirir.

- ✚ Açılan ekranda T.C. kimlik numarası ve e-Devlet şifresi yazılarak sisteme giriş yapılır.

- ✚ Açılan ekranda, kullanıcının aktif olarak kullandığı cep telefon numarası zorunlu olarak, ve varsa mail adresinin girişi yapılır. Yine bu ekranda ve şifreler doğru olarak oluşturulduktan sonra aktif hale gelen “giriş yap” tuşuna basılarak, sisteme giriş yapılır.

webtapu
tapunun kısayolu

Hoş geldiniz, S Güvenli Çıkış

- TAŞINMAZ İŞLEMLERİ
- BAŞVURU İŞLEMLERİ
- BEYAN İŞLEMLERİ
- YETKİ İŞLEMLERİ

Hızlı Başvuru

Başvuru fonksiyonu, kullanıcının tapu müdürlüğüne gitmeden tapu işlemlerini başlatılabilmek için gerekli olan bilgi ve belgelerin girişini yaptığı ve tapu müdürlüğüne gönderdiği fonksiyondur. Ayrıca başvuru fonksiyonu kullanılarak, tüm başvurular takip edilebilir, tapu işlemlerine yönelik tapu harcı ve döner sermaye hizmet bedelleri bankaya gitmeden ödenebilir ve eksik gönderilen bilgi ve belgelerin yeniden başvuruya eklenmesi sağlanır.

Tapu Kayıt Örneği

Tapu kayıt örneği fonksiyonu, kullanıcı adına kayıtlı olan taşınmazların gösterildiği, bu taşınmazlara ait tapu ve konum bilgilerinin incelenebildiği fonksiyondur. Ayrıca taşınmazı bulunmayan vatandaşlarımız içinde taşınmazı bulunmadığına ilişkin belge sistem tarafından üretilmektedir. Üretilen belgeler doğrulama kodu kullanılarak her zaman sistem üzerinden doğrulanabilmektedir.

İşlem Yapılamaz Beyan Tesisi

İşlem yapılamaz beyan tesisi fonksiyonu, malikin bizzat tapu müdürlüğüne gitmeksizin vekaletname ile işlem yapılmamasına yönelik beyan tesis ettiği veya mevcut beyanı kaldırdığı fonksiyondur. Bu beyan ile taşınmaz vekalet ile işlem yapmaya kapatılır.

Web tapu

Web-Tapu sistemi ile taşınmazlarınızın tapu kayıt ve konum bilgilerini görebilirsiniz. "Taşınmazınızı evinizden yönetin." sloganı ile tapu müdürlüğüne gitmeden internetten işlem başvurusunu yapabilir ve gerekli belgeleri internetten tapu müdürlüğüne gönderebilirsiniz. Böylece tapu müdürlüğüne gitmeden işlemlerinizi başlatarak, son aşamaya getirilmiş olur. Ayrıca taşınmazına ait bilgilerin başkası tarafından (alıcı vb.) incelenmesi için yetki verebilirsiniz. Web-tapu sistemini kullanarak emlakçılara güvenli bir şekilde tapu bilgisi görüntüleme ve tapu müdürlüğüne başvuru yapma yetkisi verebilir veya verdiğiniz yetkiyi kaldırabilirsiniz. Web-tapu sisteminde yapılan işlemlerden SMS ile bilgilendirilmekteyiz.

0
Toplam Başvuru

0 Tamamlandı
0%


0 İşlemden
0%

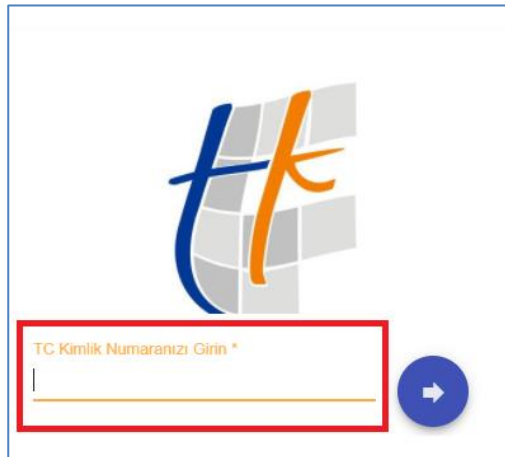
0 İptal
0%

10
Toplam Taşınmazlarınız


0
Yetki Aldığınız Taşınmazlar

2.1. ŞİRKET PORTALINA (KURUMSAL) GİRİŞ :

- Şirket portalına giriş yapmak için "kurumsal" alanı tıklandıktan sonra da açılan T.C. Kimlik numarası alanına ticaret sicil kayıtlarında yetkili olan kullanıcının T.C. kimlik numarası yazılır ve  tuşuna basılır.



TC Kimlik Numaranızı Girin *



- Kullanıcı, sisteme ilk defa giriş yapıyor ise aşağıdaki ekran açılmakta ve sistem kullanıcıyı doğrudan e-Devlet sistemine yönlendirmektedir.



- ✚ Açılan ekranda “kimliğimi şimdi doğrula” alanı tıklanır veya sistem tarafından kullanıcı otomatik olarak doğrulama yapılmak üzere e-Devlet sistemine yönlendirir.

e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapılacak Adres: <https://online.tkgm.gov.tr/e devlet/giris>
Giriş Yapılacak Uygulama: **Web Tapu İşlemleri**

e-Devlet Şifresi Mobil İmza e-İmza T.C. Kimlik Kartı İnternet Bankacılığı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.
[e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?](#)

* T.C. Kimlik No: Sanal Klavye Yazarken Gizle

* e-Devlet Şifresi: Sanal Klavye Şifremi Unuttum

© 2018, Ankara - Tüm Hakları Saklıdır Gizlilik ve Güvenlik Hızlı Çözüm Merkezi

- ✚ Açılan ekranda T.C. kimlik numarası ve e-Devlet şifresi yazılarak sisteme giriş yapılır.

TC Kimlik Numaranız
4

Ad SADETTİN Soyad TUNAS

Telefon
(532)

Email *

Şifrenizi Belirleyin *

Parola kuvveti: — — — — —

Şifre Tekrarı *

İptal [Giriş Yap](#)

- ✚ Açılan ekranda, kullanıcının aktif olarak kullandığı cep telefon numarası zorunlu olarak, ve varsa mail adresinin girişi yapılır. Yine bu ekranda ve şifreler doğru olarak oluşturulduktan sonra aktif hale gelen “giriş yap” tuşuna basılarak, sisteme giriş yapılır.
- ✚ Açılan ekranda, işlem yapılacak olan şirketin mersis numrasının sisteme girişi yapılarak “sorgula” tuşuna basılır.


tapunun kısayolu

 Sayın
A

Lütfen yetkilisi olduğunuz firmanın Mersis numarasını
aşağıdaki alana girip sorgulayarak devam ediniz.

Mersis Numarası

[Sorgula](#)

- ✚ Sisteme giriş yapan kullanıcı şirket yetkilisi ile MERSİS numarası girişi yapılan şirket verilerinin ticaret sicil kayıtlarında eşleşmesi sağlandığı durumda sisteme giriş yapılır.

- TAŞINMAZ İŞLEMLERİ
- BAŞVURU İŞLEMLERİ
- BEYAN İŞLEMLERİ
- YETKİ İŞLEMLERİ



Hızlı Başvuru

Başvuru fonksiyonu, kullanıcının tapu müdürlüğüne gitmeden tapu işlemlerini başlatılmak için gerekli olan bilgi ve belgelerin girişini yaptığı ve tapu müdürlüğüne gönderdiği fonksiyondur. Ayrıca başvuru fonksiyonu kullanılarak, tüm başvurular takip edilebilir, tapu işlemlerine yönelik tapu harcı ve döner sermaye hizmet bedelleri bankaya gitmeden ödenebilir ve eksik gönderilen bilgi ve belgelerin yeniden başvuruya eklenmesi sağlanır.



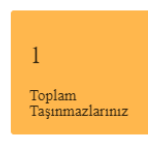
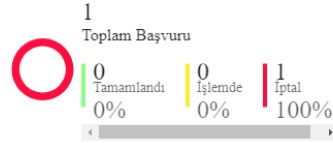
Tapu Kayıt
Örneği

Tapu kayıt örneği fonksiyonu, kullanıcı adına kayıtlı olan taşınmazların gösterildiği, bu taşınmazlara ait tapu ve konum bilgilerinin incelenebildiği fonksiyondur. Ayrıca taşınmazı bulunmayan vatandaşlarımız içinde taşınmazı bulunmadığına ilişkin belge sistem tarafından üretilmektedir. Üretilen belgeler doğrulama kodu kullanılarak her zaman sistem üzerinden doğrulanabilmektedir.



İşlem
Yapılamaz
Beyan Tesisi

İşlem yapılamaz beyan tesisi fonksiyonu, malikin bizzat tapu müdürlüğüne gitmeksizin vekaletname ile işlem yapılmamasına yönelik beyan tesis ettiği veya mevcut beyanı kaldırdığı fonksiyondur. Bu beyan ile taşınmaz vekalet ile işlem yapmaya kapatılır.



Web tapu



Web-Tapu sistemi ile taşınmazlarınızın tapu kayıt ve konum bilgilerini görebilirsiniz. "Taşınmazınızı evinizden yönetin." sloganı ile tapu müdürlüğüne gitmeden internetten işlem başvurusunu yapabilir ve gerekli belgeleri internetten tapu müdürlüğüne gönderebilirsiniz. Böylece tapu müdürlüğüne gitmeden işlemlerinizi başlatılarak, son aşamaya getirilmiş olur. Ayrıca taşınmazınıza ait bilgilerin başkası tarafından (alıcı vb.) incelenmesi için yetki verebilirsiniz. Web-tapu sistemini kullanarak emlakçılara güvenli bir şekilde tapu bilgisi görüntüleme ve tapu müdürlüğüne başvuru yapma yetkisi verebilir veya verdiğiniz yetkiyi kaldırabilirsiniz. Web-tapu sisteminde yapılan işlemlerden SMS ile bilgilendirilmekteyiz.


3. WEB TAPU FONKSİYONLARI

3.1. TAŞINMAZ İŞLEMLERİ :

3.1.1. TAŞINMAZLAR LİSTESİ:

- ✚ Kullanıcı adına kayıtlı olan taşınmazların gösterildiği, bu taşınmazlara ait tapu ve konum bilgilerinin incelenebildiği fonksiyondur. Ayrıca taşınmazı bulunmayan şirketin/vatandaşlarımız içinde taşınmazı bulunmadığına ilişkin belge sistem tarafından üretilmektedir.

- ✚  ana menüsüne basılarak açılan  simgesine tıkladığında, gerçek kişilerde T.C. kimlik numarası, şirketlerde vergi kimlik numarası kriterine göre sorgulanarak, kayıtlı olan taşınmazlar ekranda listelenir.

- ✚ Fonksiyona, ana sayfada bulunan  "toplam taşınmazlarınız" alanına veya  alanına tıklamak sureti ile de ulaşılabilir.



Taşınmazlar

Taşınmazlar içerisinde ara





















il ANKARA	il ZONGULDAK	il KONYA
ilçe POLATLI	ilçe DEVREK	ilçe MERAM
mahalle GÜMÜŞYAKA K	mahalle AHMETOĞLU K	mahalle ALAVARDI M
nitelik TARLA	nitelik ORMAN	nitelik MESKEN
parsel ada yüzölçüm bbno	parsel ada yüzölçüm bbno	parsel ada yüzölçüm bbno
1 150 23.958,00	1 101 189.837,99	3 17024 3.215,28 4
Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi	Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi	Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi

il ANKARA	il SAKARYA	il ANKARA
ilçe GÖLBAŞI	ilçe ADAPAZARI	ilçe GÖLBAŞI
mahalle GÖLBEĞ K	mahalle ADALI GÜNEŞLER M	mahalle BAHÇELİEVLER M
nitelik ARSA	nitelik ARSA	nitelik Mesken---
parsel ada yüzölçüm bbno	parsel ada yüzölçüm bbno	parsel ada yüzölçüm bbno
12 113 800,00	9 101 1.144,84	25 1207 728,00 5
Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi	Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi	Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi





- ✚ Taşınmaz görüntülenmesi kart şeklinde yapılır.

Taşınmazlar

- ✚ Taşınmaz görüntülenmesi ekranında tuşuna basılarak taşınmazlar liste şeklinde ekranda görüntülenir.

Taşınmazlar								
Taşınmazlar içerisinde ara								
	İl	İlçe	Mahalle	Yüzölçüm	Nitelik	Ada	Parsel	BBNo
 	ANKARA	POLATLI	GÜMÜŞYAKA K	23.958,00	TARLA	150	1	
 	ZONGULDAK	DEVREK	AHMETOĞLU K	189.837,99	ORMAN	101	1	
 	KONYA	MERAM	ALAVARDI M	3.215,28	MESKEN	17024	3	4
 	ANKARA	GÖLBAŞI	GÖLBEK K	800,00	ARSA	113	12	
 	SAKARYA	ADAPAZARI	ADALI GÜNEŞLER M	1.144,84	ARSA	101	9	
 	ANKARA	GÖLBAŞI	BAHÇELİEVLER M	728,00	Mesken---	1207	25	5
 	ANKARA	GÖLBAŞI	TOPAKLI K	24.677,34	Tarla	115403	12	
 	ANKARA	GÖLBAŞI	TOPAKLI K	406,89	Bahçe	115419	12	
 	ANKARA	GÖLBAŞI	VELİHİMMET Lİ K	343,41	Çayır	116243	12	
 	KONYA	ÇUMRA	KARKIN K	13.450,00	TARLA		1131	

✚ Taşınmaz görüntülenmesi ekranında  tuşuna basılarak taşınmazların yeniden kart liste şeklinde ekranda görüntülenmesi sağlanır.

✚ Taşınmazların liste görünümünde   , taşınmazların kart görünümünde  Konum Bilgisi  Taşınmaz Bilgisi simgelerine tıklanır.

KONUM SÖZLEŞMESİ

Görüntülenecek bilgi ve belgelerin, bilgilendirme amacı taşıdığını, bu bilgi ve belgeleri amacı dışında kullanmayacağımı, bu bilgilerin kullanımından kaynaklanan işlemlerde tapu ve kadastro müdürlüklerindeki kayıtların esas alınacağını bilerek her türlü sorumluluğu kabul ettiğimi beyan ve taahhüt ederim.


Okudum ve Onaylıyorum

Kapat İşleme Devam Et

- ✚ Açılan kullanıcı sözleşmesi onaylanarak, işleme devam edilir ve istenilen konum bilgileri veya taşınmaz bilgileri (tapu kayıt örneği) ekranda ücretsiz olarak ve bilgilendirme amacı ile görüntülenir.

Taşınmazlar



- ✚ Yukarıdaki alanda bulunan  simgesine tıklanarak taşınmaz listesinin çıktısı alınır. Bu belge üzerinde bulunan doğrulama kodları <https://webtapu.tkgm.gov.tr> adresi üzerinde bulunan belge doğrulama fonksiyonu ile 1 ay süre ile doğrulanabilir.

Bu belge Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Web-Tapu sistemi tarafından üretilmiştir.

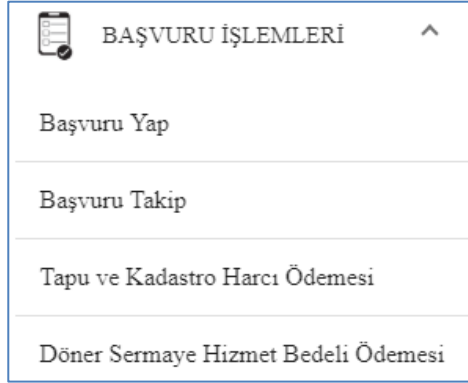
Bu belgeyi aşağıdaki barkodu taratarak veya <https://webtaputest.tkgm.gov.tr> adresinden Hk8nocJI kodu ile doğrulayabilirsiniz.

- ✚ Kullanıcının taşınmaz kaydı bulunmaması durumunda da şirket/kişi adına taşınmaz bulunmadığı belgelenmekte olup, bu bilgiyi talep eden kurum veya kuruluşlara ibraz edilecek şekilde belge doğrulaması düzenlenmiştir.
- ✚ “Taşınmaz içerisinde ara” fonksiyonu ile de listelenen taşınmazlarda, il, ilçe, ada/parsel vb. kriterler kullanılmak sureti ile listeleme yapılabilmektedir.

Taşınmazlar içerisinde ara



3.2. BAŞVURU İŞLEMLERİ

- Fonksiyon,  simgesine tıklanarak açılır.



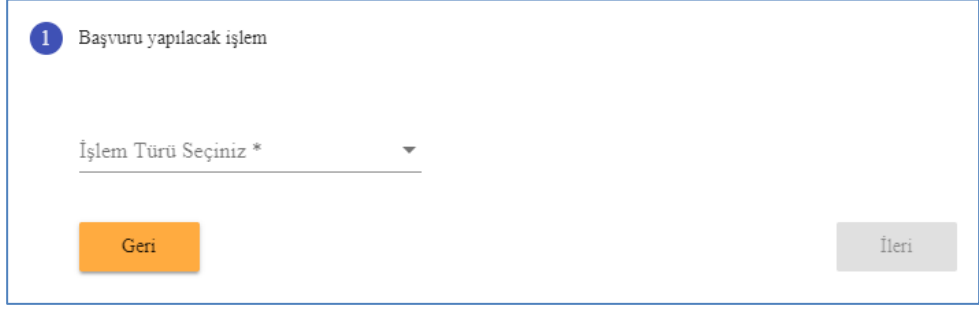
- Kullanıcının tapu müdürlüğüne gitmeden tapu işlemlerini başlatabilmek için gerekli olan bilgi ve belgelerinin girişini yaptığı ve tapu müdürlüğüne gönderdiği,
- Tüm başvuruların takip edildiği, tapu işlemlerine yönelik tapu harcı ve döner sermaye hizmet bedellerinin ödenebildiği fonksiyondur.

3.2.1. BAŞVURU YAP

- Fonksiyon,  ana menüsüne basılarak açılan  simgesine tıklandığında, fonksiyon çalışır.



- Fonksiyona, ana sayfada bulunan "Hızlı başvuru" alanına tıklamak sureti ile de ulaşılabilir.
- Başvuru yapmak için öncelikli olarak, tapu müdürlüğünde talep edilecek olan işlem seçilmelidir. "İşlem türünü seçiniz" alanı tıklandığında işlemler ekranda listelenmektedir. İşlemin doğru olarak seçilmesi bundan sonra yapılacak bilgi ve belge girişi işlemlerinin eksiksiz olarak yapılmasında büyük önem taşınmaktadır.

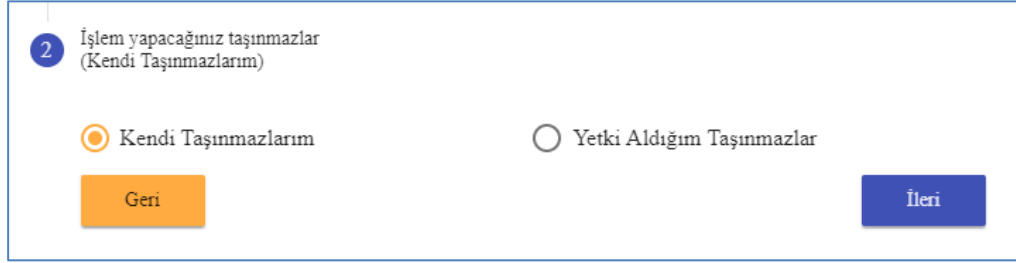


1 Başvuru yapılacak işlem

İşlem Türü Seçiniz *

Geri İleri

- İşlem seçildikten sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.
- Diğer aşama taşınmaz seçimi aşamasıdır. İşlem yapacağınız taşınmaz kullanıcı adına kayıtlı ise “kendi taşınmazlarım” alanı işaretlenecektir.
- Şayet işlem yapacağınız taşınmaz, kullanıcı dışında bir kişi adına kayıtlı olup, web tapu üzerinden verilen yetki ile başvuru yapacağınız bir taşınmaz ise “yetki aldığım taşınmazlar” alanı işaretlenecektir.

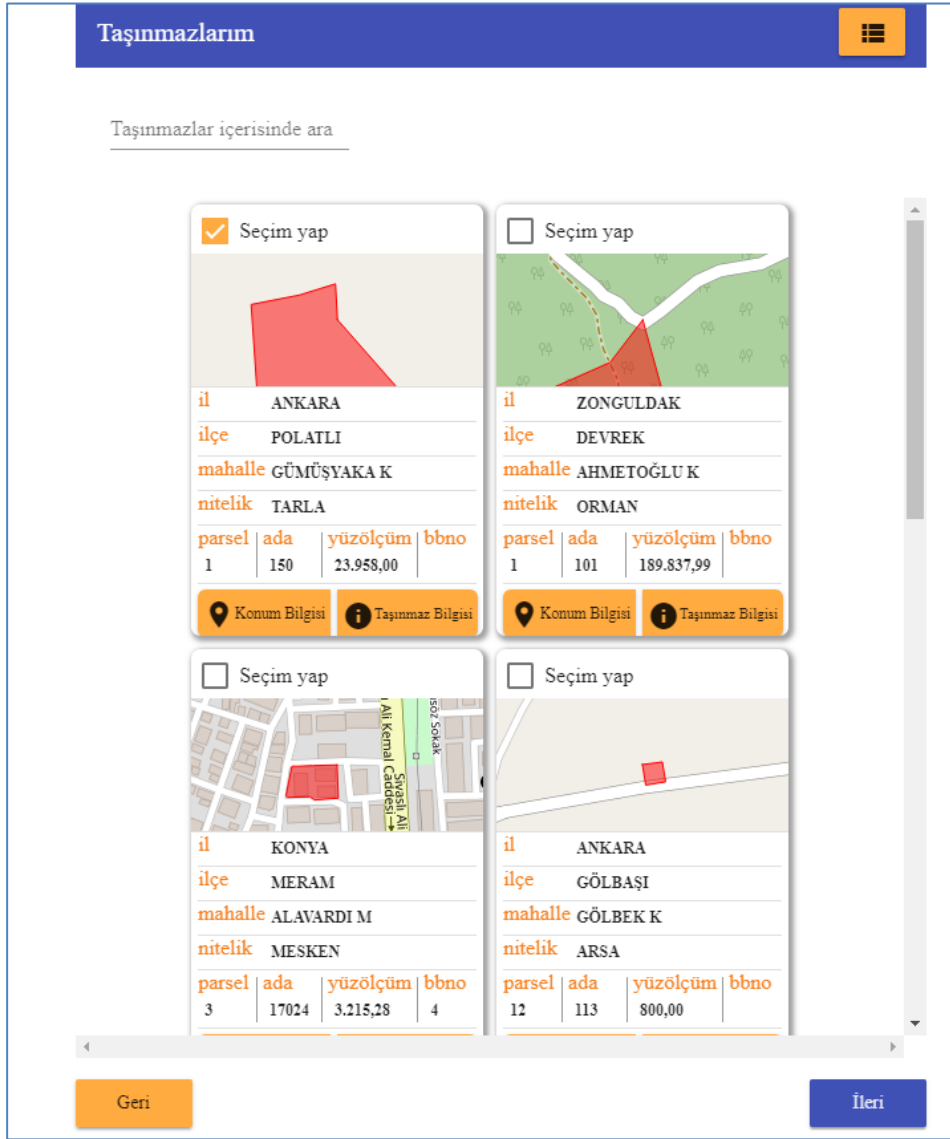


2 İşlem yapacağınız taşınmazlar
(Kendi Taşınmazlarım)



Kendi Taşınmazlarım Yetki Aldığım Taşınmazlar

Geri İleri

- Gerekli seçim yapıldıktan sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.
- Sonraki aşama işleme alınacak olan taşınmazların işaretlendiği veya manuel olarak girişinin yapıldığı şamadır.
- Bu aşama bazı işlemlerde taşınmaz seçim ekranını, bazı işlemlerde de manuel olarak giriş yapılacak olan ekranı görüntüler.



- ✚ Sistem tarafından yukarıda gösterilen taşınmaz seçim ekranı açıldığı işlemlerde işleme alınacak olan taşınmazın “seçim yap” alanı tıklanarak taşınmaz işaretlenmiş olur. Aynı işlem için birden fazla taşınmaz seçimi mümkündür. Bu durumda taşınmazların aynı tapu müdürlüğünde (ilçede) olması gerekmektedir.

- ✚ Taşınmazların liste görünümünde bulunan , taşınmazların kart görünümünde bulunan  simgelerine tıklanarak tapu kayıt ve konum bilgileri görüntülenir.

3 Taşınmaz Bilgileri

Taşınmaz Bilgileri

Konya İli, Meram İlçesi Atatürk Mahallesi 1919 ada 19 nolu parsel, Konya İli, Meram İlçesi İstiklal Mahallesi 1923 ada 1 nolu parsel,

Geri İleri

- ✚ Sistem tarafından yukarıda gösterilen manuel giriş ekranı açıldığı işlemlerde işleme alınacak olan taşınmazlar bu alana yazılır. (Örnek olarak: Konya İli, Meram İlçesi Atatürk Mahallesi 1919 ada 19 nolu parsel, Konya İli, Meram İlçesi İstiklal Mahallesi 1923 ada 1 nolu parsel, vb.) Aynı işlem için birden fazla taşınmaz girişi mümkündür. Bu durumda taşınmazların aynı tapu müdürlüğünde (ilçede) olması gerekmektedir.
- ✚ Gerekli seçim/giriş yapıldıktan sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.

4 İşlem yapacağınız müdürlüğü
(KONYA, Meram Tapu müdürlüğü)

İşlem yapacağınız il *

KONYA

İşlem yapacağınız tapu müdürlüğü *

Meram Tapu müdürlüğü

Geri İleri

- ✚ Bu aşama işlemin hangi tapu müdürlüğünde (ilçede) yapılmasının talep edildiği aşamadır. Örneğin Meram ilçesinde bulunan bir taşınmazın satış işleminde alıcı ve satıcının aynı anda hazır bulunacağı müdürlük Meram Tapu Müdürlüğü ise “işlem yapacağınız il” alanı tıklanarak “Konya”, “işlem yapacağınız tapu müdürlüğü” alanı tıklanarak “Meram Tapu Müdürlüğü” olarak seçimi yapılacaktır.
- ✚ Burada dikkat edilmesi gereken husus, hangi tapu müdürlüğünün seçimi yapılmış ise işlem bu müdürlükte yapılacak olup, imza aşamasında işlemin tüm tarafları ile birlikte seçimi yapılan müdürlükte hazır olunması gerekmektedir.

4 İşlem yapacağımız müdürlüğü
(KONYA, Meram Tapu müdürlüğü)

İşlem yapacağımız il *

KONYA

İşlem yapacağımız tapu müdürlüğü *

Meram Tapu müdürlüğü

Geri İleri

- ✚ Gerekli seçim/giriş yapıldıktan sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.

5 Başvuru için gerekli bilgi ve belgeler


BAŞVURAN KİŞİ ADI VE SOYADI
SA

BAŞVURAN KİŞİ CEP TELEFONU NUMARASI
(532)

BAŞVURAN KİŞİ T.C. KİMLİK NUMARASI
42

MURİS T.C. KİMLİK NUMARASI

İŞLEM AÇIKLAMASI


Belgeleri  iconlu butonu tıklayarak yükleyebilirsiniz.

Zorunlu belge
BAŞVURAN MİRASÇI KİMLİK BELGESİ

Geri İleri

- ✚ Bu aşama seçilen işleme göre gerekli olan bilgiler ile işlem açıklaması ve malik/başvuran kimlik belgesinin sisteme girişinin yapıldığı aşamadır.

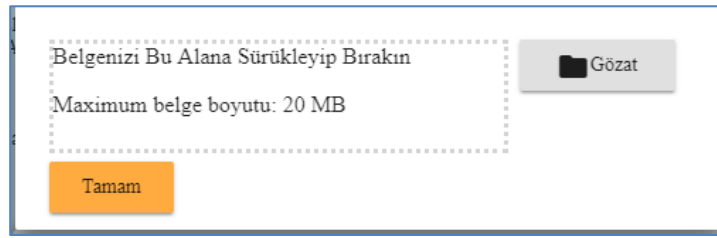


- ✚  simgesi açıklama fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Simgeye tıklandığında yüklenecek bilgi ve belgeye ilişkin açıklama ekranda görüntülenir.

- İşlem açıklama kısmına başvuru ile yapılması talep edilen işlemin tüm detaylarının açıklaması yapılmalıdır. Bu alan zorunlu alan olup, tamamlanmadan başvuru işlemine devam edilememektedir.




- simgesi belge yükleme fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Simgeye tıklandığında belgenin ekleneceği ekran açılır. Daha önce sisteme taranmış belge “Sürükle-bırak” yaparak veya “göz at” komutu ile belge eklenir ve “tamam” tuşuna basılarak sisteme kayıt edilir. “Zorunlu belge” olarak belirtilen belgeler sisteme giriş yapılmadan başvuru işlemine devam edilememektedir.



- simgesi ön izleme fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Simgeye tıklandığında yüklenen belge ekranda görüntülenir.



- simgesi belgenin eklenmediği göstermektedir. Belge uygun olarak sisteme eklendiği takdirde bu simge yerine  simgesi ekranda görüntülenir.



- simgesi yüklenen belgenin silinmesi fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Hatalı olarak yüklendiği tespit edilen belge simgeye tıklandığında silinir.



- Gerekli seçim/giriş yapıldıktan sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.





- Gerekli belgenin girişi yapıldıktan sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.

6 Taşınmaz - Taraf Bilgi ve Belgeleri


il	ANKARA	nitelik	TARLA	hisse oranı	1 \ 1
ilçe	POLATLI	yüzölçümü	23.958,00	ada	150
mahalle	GÜMÜŞYAKA K	parcel	1	BBNo	
Taraf Bilgisi	----				
İşlem Tarafı	----				
Bedel	----				

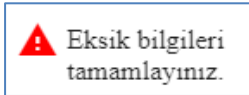
 Eksik bilgileri tamamlayınız. 

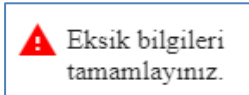
 

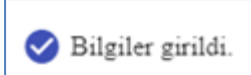
- Bu aşama tapu işlemine esas olacak şekilde, işlemin taraflarının (alıcı, ipotek borçlusu, vb.) bilgi ve belgelerinin girişinin yapıldığı aşamadır.





-  simgesine tıklanmak sureti ile veri girişi yapılacak olan fonksiyon çalışmaktadır.



-  simgesi aşamada gerekli olan tüm bilgi ve belgelerin eklenmediği göstermektedir. Tüm bilgiler tam ve doğru olarak sisteme eklendiği takdirde bu simge



yerine  simgesi ekranda görüntülenir.

Taraf Bilgisi

il	ANKARA	nitelik	ARSA		
ilçe	GÖLBAŞI	yüzölçümü	800,00		
mahalle	GÖLBEK K	ada	113	parcel	12
				BBNo	

1 Taraf Seçimi

GERÇEK KİŞİ TÜZEL KİŞİ

- Bu aşamada işlemin diğer tarafının (alıcı, ipotek lehtar, sözleşme lehtar, vb.) kişi tipi seçilir. İşlemin tarafı “gerçek kişi” ise “gerçek kişi” alanı, şirket, banka, vb. ise “tüzel kişi” alanı işaretlenerek “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir. Bu aşamada “tüzel kişi” işaretlenmiş ise devam aşamalarda tüzel kişiye ait olan yetki belgesi ile yetkililerin bilgileri sistem tarafından sorulacaktır. Bu hususa dikkat edilmesi gerekmektedir.



simgesi açıklama fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Simgeye tıklandığında yüklenecek bilgi ve belgeye ilişkin açıklama ekranda görüntülenir.

Başvuru yapılacak işlem (SATIS)

Bu aşamada işlemin diğer tarafının (alıcı, ipotek lehdarı, sözleşme lehdarı, vb.) kişi tipi seçilir. İşlemin tarafı "gerçek kişi" ise "gerçek kişi" alanı, şirket, banka, vb. ise "tüzel kişi" alanı işaretlenerek "ileri" tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir. Bu aşamada "tüzel kişi" işaretlenmiş ise devam aşamalarda tüzel kişiye ait olan yetki belgesi ile yetkililerin bilgileri sistem tarafından sorulacaktır. Bu hususa dikkat edilmesi gerekmektedir.

Taraf Bilgisi

il	ANKARA	nitelik	ARSA
ilçe	GÖLBAŞI	yüzölçümü	800,00
mahalle	GÖLBEK K	ada	113
		parsel	12
		BBNo	

1 Taraf Seçimi

GERÇEK KİŞİ TÜZEL KİŞİ

Taraf Bilgisi

il	ANKARA	nitelik	ARSA
ilçe	GÖLBAŞI	yüzölçümü	800,00
mahalle	GÖLBEK K	ada	113
		parsel	12
		BBNo	

2 Taraf Seçimi (GERÇEK KİŞİ)

2 Taraf Temsili Seçimi

BİZZAT VEKİL ARACILIĞI İLE TEMSİL

Yukarıdaki aşamada "gerçek kişi" cevabı verilmiş ise bu kişi, bizzat kendisi tarafından tapu müdürlüğünde imza atmaya gelecek ise "bizzat" alanı, taraf olan kişi vekalet ile temsil edilerek, yerine tapu müdürlüğüne vekili gelecek ise "vekil aracılığı ile temsil" alanı işaretlenerek "ileri" tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir. Bu aşamada "vekil aracılığı ile temsil" işaretlenmiş ise devam aşamalarda vekalet bilgileri sistem tarafından sorulacaktır. Bu hususa dikkat edilmesi gerekmektedir.



simgesi açıklama fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Simgeye tıklandığında yüklenecek bilgi ve belgeye ilişkin açıklama ekranda görüntülenir.

Taraf Bilgisi

il	ANKARA	nitelik	ARSA			
ilçe	GÖLBAŞI	yüzölçümü	800,00			
mahalle	GÖLBEK K	ada	113	parsel	12	BBNo

- Taraf Seçimi (GERÇEK KİŞİ)
- Taraf Temsili Seçimi (BİZZAT)
- 3 Gerekli Bilgiler

ALICI ADI VE SOYADI

ALICI CEP TELEFON NUMARASI

ALICI T.C. KİMLİK NUMARASI

BİNA VASIFLI TAŞINMAZLARDA ZORUNLU DEPREM SİGORTASI POLİÇE N...

BİNA VASIFLI TAŞINMAZLARDA ZORUNLU DEPREM SİGORTASI POLİÇE S...

Geri İleri

- Yukarıdaki aşamada tarafın “gerçek kişi” cevabı verilmiş olduğu durumda işlem için girilmesi gereken bilgiler ekranda görüntülenmektedir.
- Yukarıda gösterilen alanlar tam ve doğru olarak doldurulacaktır.

3 Gerekli Bilgiler

BİNA VASIFLI TAŞINMAZLARDA ZORUNLU DEPREM SİGORTASI POLİÇE S...

KANUNİ İPOTEK TESİS EDİLECEK İSE İPOTEK BEDELİ


₺ TAŞINMAZIN EMLAK BEYAN DEĞERİ

₺ TAŞINMAZIN SATIŞ BEDELİ

Geri İleri

- ✚ Taşınmazda kanuni ipotek tesis edilmeyecek ise bedel “0” olarak girilecektir.
- ✚ Taşınmazın emlak beyan değeri belediyeden öğrenilecek olan taşınmazın belediyede kayıtlı olan değeridir.
- ✚ Taşınmazın satış değeri, taraflar arasında yapılacak olan satış işleminin değeridir. Tapu harçları bu değer üzerinden hesaplanacak olup, hatalı değer bildirilmesi durumunda imza aşamasında, tapu müdürlüğündeki imza aşamasında işlem durdurulacak olup, ortaya çıkan zaman ve emek kaybından girişi yapan vatandaşımız sorumlu olacaktır.
- ✚ Gerekli bilgilerin girişi yapıldıktan sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir. Eksik veya hatalı veri girişi yapıldığı durumda işlem bir sonraki aşamaya geçmeyecektir.


4 Gerekli Belgeler

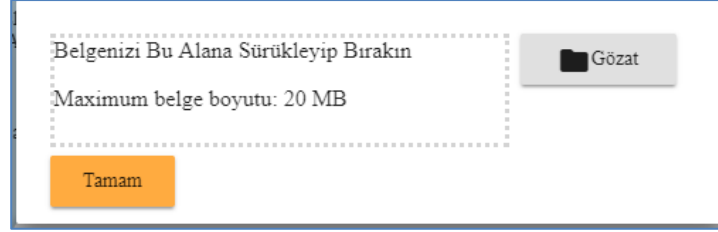
Belgeleri  iconlu butonu tıklayarak yükleyebilirsiniz.


TAŞINMAZIN EMLAK VERGİSİ DEĞERİNİ BELİRTİR
İLGİLİ BELEDİYEDEN ALINMIŞ BELGE

Geri





- ✦ Bu aşama işleme ilişkin diğer belgelerin eklendiği aşamadır.  simgesi belge yükleme fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Simgeye tıklandığında belgenin ekleneceği ekran açılır. Daha önce bilgisayara taranmış belge “Sürükle-bırak” yaparak veya “göz at” komutu ile sisteme eklenir ve “tamam” tuşuna basılarak sisteme kayıt edilir. “Zorunlu belge” olarak belirtilen belgeler sisteme giriş yapılmadan başvuru işlemine devam edilememektedir.




- ✦  simgesi ön izleme fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Simgeye tıklandığında yüklenen belge ekranda görüntülenir.



- ✦  simgesi belgenin eklenmediği göstermektedir. Belge uygun olarak sisteme eklendiği takdirde bu simge yerine  simgesi ekranda görüntülenir.



- ✦  simgesi yüklenen belgenin silinmesi fonksiyonunu çalıştırmaktadır. Hatalı olarak yüklendiği tespit edilen belge simgeye tıklandığında silinir.

- ✦ Gerekli seçim/giriş yapıldıktan sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.



Taraf Bilgisi

il	ANKARA	nitelik	ARSA		
ilçe	GÖLBAŞI	yüzölçümü	800,00		
mahalle	GÖLBEK K	ada	113	parsel	12
				BBNo	

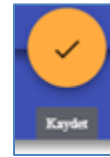
- Taraf Seçimi (GERÇEK KİŞİ)
- Taraf Temsili Seçimi (BİZZAT)
- Gerekli Bilgiler
- 4** Gerekli Belgeler

Belgeleri iconlu butonu tıklayarak yükleyebilirsiniz.

TAŞINMAZIN EMLAK VERGİSİ DEĞERİNİ BELİRTİR İLGİLİ BELEDİYEDEN ALINMIŞ BELGE

Eklenen dosya :2016-01.pdf (1.1 MB)

Geri



- + Gerekli tüm belgelerin girişi yapıldıktan sonra simgesine basılarak aşama tamamlanır. İşleme birden çok taşınmaz eklenmiş ise bu işlem tüm taşınmazlar için tekrarlanır.

6 Taşınmaz - Taraf Bilgi ve Belgeleri

il	ANKARA	nitelik	TARLA		
ilçe	POLATLI	yüzölçümü	23.958,00	hisse oranı	1 \ 1
mahalle	GÜMÜŞYAKA K	ada	150	parsel	1
				BBNo	

Taraf Bilgisi -----

İşlem Tarafı -----

Bedel -----

Bilgiler girildi.

Bilgi Gir

Geri
İleri

- ✚ Tüm taşınmazlar için gerekli giriş işlemleri yapıldıktan sonra “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.

7 Kullanıcı sözleşmesi

BAŞVURU SÖZLEŞMESİ

Başvurusunu yapmış bulunduğum tapu işlemine yönelik tapu müdürlüğü işlemlerinin TKGM Web-Tapu sistemi üzerinden belirttiğim taşınmaz ile sisteme yüklemiş olduğum bilgi ve belgelere istinaden akit aşamasına kadar tamamlanmasını, Başvuru için gerekli olan tüm bilgi ve belgelerin tarafımdan sisteme kayıt edildiğini, bu bilgi ve belgelerin içeriklerinin doğru olduğunu, bu belgelerin asıllarını işlemin akit aşamasında tapu müdürlüğüne eksiksiz bir şekilde teslim edeceğimi, bunlardan kaynaklanacak idari, mali ve cezai sorumluluğun tarafıma ait olduğunu, İşlemlerle ilgili eksik gönderilen belgeden kaynaklanan gecikmeden sorumlu olduğumu, Tapu işleminde, tapu ve kadastro harcına esas olmak üzere bildirilen değer taşınmazın emlak vergisi değerinden az olmadığı, aksi halde aradaki farka isabet eden harç miktarının 4.1.1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre cezalı olarak tarafımdan tahsil edileceğini bildiğimi, Kabul ve taahhüt ederim.

Okudum ve Onaylıyorum

[Geri](#) [Başvuruyu Kaydet](#)

Okudum ve Onaylıyorum

[Geri](#) [Başvuruyu Kaydet](#)

- ✚ Bu aşama, başvurunun kayıt edildiği aşamadır. Başvuru sözleşmesinde bulunan “okudum ve onaylıyorum” alanı işaretlenir. Devamında “başvuru kaydet” simgesine tıklanarak başvurunuz daha önce işlem yapmak üzere belirlediğiniz tapu müdürlüğünde oluşur ve ekranda başvuru detay bilgileri görüntülenir.

Başvurunuz Kaydedildi

Başvuru Sıra Numarası 18
Başvuru Sıra Numarası 2018-02-20 13:00
Başvurularınızı Başvuru Takip menüsünden takip edebilirsiniz.

[Başvuru Takip](#)

Başvuru Takip

- Açılan ekranda görüntülenebilir.  simgesine tıklanarak başvurunun detay bilgileri


Yapılan başvurular İptal Edilenleri Gizle Tamamlanmışları Gizle

müdürlük **Bahşeyh Tapu Müdürlüğü** işlem **SATIŞ**


başvuru tarihi **2018-04-30 15:10** sıra no **1** başvuru durumu **Başvuru alındı**

Taşınmaz Listesi ayrıntı için tıklayın


il	ANKARA	nitelik	TARLA			
ilçe	POLATLI	yüzölçümü	23.958,00	hisse oranı	1 \ 1	
mahalle	GÜMÜŞYAKA K	ada	150	parsel	1	BBNo


- Açılan ekranda  simgesine tıklanarak, başvuru aşamasında eklenmesi unutulmuş veya sonradan eklenmesi istenilen belgelerin eklenmesi yapılabilir.
- Web tapu sisteminden yapılan başvurular, tapu müdürlüğü tarafından işleme alınacak olup, mevzuatına uygun bir şekilde tamamlandıktan sonra taraflara tapu harcı, döner sermaye hizmet bedeli ve işlemin tamamlanması için imza tarihi ve saati SMS ile gönderilecektir.
- Tapu müdürlüğünde imza alınması aşamasında, sistemden gönderilen belgelerin asılları, taraflardan talep edilecek olup, istemin gerçek hak sahibi tarafından yapıldığının ve istemde bulunanların medeni hakları kullanma ehliyetinin olduğu saplanması halinde işlemler tamamlanarak, sonuçlandırılacaktır.

3.2.2. BAŞVURU TAKİP

- Yapılan başvuruların takip edilmesini sağlayan ve hangi aşamada olduğunu gösteren fonksiyondur.  simgesine tıklanarak fonksiyon çalışır.
- Fonksiyon çalıştırıldığında kullanıcının yapmış olduğu başvuruların özet bilgileri ekranda listelenir.

Yapılan başvurular				<input type="checkbox"/> İptal Edilenleri Gizle	<input checked="" type="checkbox"/> Tamamlanmışları Gizle
müdürlük:	Balışeyh Tapu Müdürlüğü	işlem:	SATIŞ		
başvuru tarihi:	2018-04-30 15:10	sıra no:	1	başvuru durumu:	Başvuru alındı
Taşınmaz Listesi		ayrıntı için tıklayın			


- Yapılan başvuruların detaylı olarak incelenmesi için  simgesine tıklanarak başvuruların detaylı olarak görüntülenmesi sağlanır.


-  Yapılan başvurunun durumunun izlendiği alandır. Başvurunun tapu müdürlüğündeki aşamaları bu alandan takip edilebilmektedir.

3.2.3. YAPILAN BAŞVURUYA YENİ BELGE EKLENİLMESİ

- Sistem üzerinden başvuruya yeni belge eklenmesi her zaman yapılabilir. Bunun için




“başvuru takip” ekranında  simgesine tıklanarak, başvuru aşamasında eklenmesi unutulmuş veya sonradan eklenmesi istenilen belgelerin sisteme eklenmesi sağlanır.


Yapılan başvurular				<input type="checkbox"/> İptal Edilenleri Gizle	<input checked="" type="checkbox"/> Tamamlanmışları Gizle
müdürlük:	Balışeyh Tapu Müdürlüğü	işlem:	SATIŞ		
başvuru tarihi:	2018-04-30 15:10	sıra no:	1	başvuru durumu:	Başvuru alındı
Taşınmaz Listesi		ayrıntı için tıklayın			

3.2.4. YAPILAN BAŞVURUNUN İPTAL EDİLMESİ

- Sistem üzerinden yapılan başvurunun iptal edilmesi mümkündür. Ancak tapu müdürlüğünde işlem başlatılmış ise iptal işlemi web tapu sistemi üzerinden gerçekleştirilememektedir. Başvurunun iptal edilebilmesi için “başvuru takip” ekranında



 simgesine tıklanarak, tapu müdürlüğünde işlem başlatılmamış olan başvuruların iptali sağlanır.

- Açılan ekranda  simgesine tıklanarak, başvuru aşamasında eklenmesi unutulmuş veya sonradan eklenmesi istenilen belgelerin sisteme eklenmesi yapılabilir.

3.2.5. TAPU VE KADASTRO HARCİ SORGULAMA VE ÖDEME

- Tapu müdürlüğüne harç ve döner sermaye hizmet bedeli ödeme aşamasına geline işlemlerde, müdürlük tarafından SMS ile e-tahsilat numarası gönderildikten sonra bu ekran kullanılarak gerekli ödemelerin elektronik ortamda yapıldığı fonksiyondur.

Tapu ve Kadastro Harcı Ödemesi

simgesine tıklanarak fonksiyon çalışır.

Bu işlemi gerçekleştirmek için

<https://intvrg.gib.gov.tr/tapuborcsorgula.html>

adresine yönlendirilmeniz gerekmektedir.

Yönlendirilmek için tıklayın

- Bu fonksiyon Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı ile entegre olarak çalışmakta olup, sistemden otomatik olarak bu siteye yapılacak yönlendirme ekranına ulaşmaktadır.

Bu ekranda **Yönlendirilmek için tıklayın** simgesine tıklanarak tapu harcı sorgulama ve ödeme ekranı açılır.



Gelir İdaresi Başkanlığı

Tapu ve Kadastro Harcı Sorgulama ve Ödeme Ekranı

T.C. Kimlik Numarası veya Vergi Kimlik Numarası

E-Tahsilat Seri Numarası

(Tapu Müdürlüğünden verilen 12 veya 13 haneli numara)

ANA MENÜ TEMİZLE SORGULA

- Açılan ekranda adına harç ödemesi yapılacak olan kişinin T.C. kimlik numarası ile tapu müdürlüğü tarafından SMS ile gönderilen e-tahsilat seri numarası giriş yapılır ve “sorgula” tuşuna basılır.

GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI Yardım Güvenli Çıkış

İŞLEM BİLGİLERİ

E-Tahsilat Seri Numarası: 09: İşlem Zamanı: 14/02/2018 09:21:04
İşlem Yeri: TAPU MÜDÜRLÜĞÜ İşlem Tutarı: 1.800,00
Vergi Dairesi: VERGİ DAİRESİ


HARÇ BİLGİLERİ

Tahakkuk No	Unvan	Vergi Kimlik Numarası	TC Kimlik Numarası	Taraf Tipi	Vergi Türü	Geçerlilik Tarihi	Ödenecek Tutar	Taraflar
70211211	NA	03	62	Alıcı	9062 TAPU HARCI	31/12/2018	900,00	
70211214	AH	14	44	Satıcı	9062 TAPU HARCI	31/12/2018	900,00	
TOPLAM							0.00	Toplam 2 kayıt

KART İLE ÖDEME

- İlgili işlem için yapılacak ödemeler ekranda listelenerek kullanıcı tarafından seçimi yapılır. Devamında “kart ile ödeme” simgesine tıklanır.


Onay Mesajı [X]

 Ödenecek miktar kartınızdan tek seferde çekilecektir. Devam etmek istiyor musunuz?

Evet **Hayır**


- Yukarıda belirtilen mesaj ekranda görüntülenir. “Evet” simgesi tıklanarak ödeme işlemine devam edilir.

Kredi Kartı ile Ödeme İşlemi

 GELİR İDARESİ
BAŞKANLIĞI

VERGİ
GELECEĞİMİZDİR

Ödenecek tutar yalnız #900.00#TL dir.

Kart türü VISA 

Kart numarası

Kart sahibi

Son geçerlilik süresi 02 / 18

Güvenlik kodu (CVVx)

- Kartınız ödeme için kullanılabilen bir kart ise, numarasını girerken en altta kartınızın logosu görünecektir.
- Ödemenizi yapmak için kart numarasının tamamını girdiğinizde ortaya çıkan "ÖDE" düğmesini kullanınız.
- Kart numaranızı sadece alanı seçtiğinizde belirlecek sanal klavyeden girebilirsiniz.
- CVVx kodunuz kredi kartınızın arkasında genelde imza alanında basılmış bulunan 3 ya da 4 basamaklı sayıdır.



Kapat

- ✚ Açılan sayfa ödemenin yapılacağı sayfadır. Gerekli bilgilerin girişi yapılarak, ekranda görüntülenecek olan "öde" simgesine tıklanarak ödeme işlemi gerçekleştirilmiş olur.
- ✚ Aynı tapu işleminin döner sermaye hizmet bedeli ödemesi yapılacak ise "web tapu" ekranında bulunan "Döner sermaye hizmet bedeli ödemesi" alanına tıklanır.

3.2.6. DÖNER SERMAYE HİZMET BEDELİ ÖDEMESİ

- ✚ Tapu müdürlüğünce döner sermaye hizmet bedeli ödeme aşamasına geline işlemlerde, müdürlük tarafından SMS ile e-tahsilat numarası gönderildikten sonra bu ekran kullanılarak gerekli ödemelerin elektronik ortamda yapıldığı fonksiyondur. Döner Sermaye Hizmet Bedeli Ödemesi simgesine tıklanarak fonksiyon çalışır.

Bu işlemi gerçekleştirmek için

<https://www.turkiye.gov.tr/tapu-ve-kadastro-kiosk-harc-sorgulama>
adresine yönlendirilmeniz gerekmektedir.

Yönlendirilmek için tıklayın

- ✚ Bu fonksiyon E-Devlet kapısı (turkiye.gov.tr) ile entegre olarak çalışmakta olup, sistemden otomatik olarak bu siteye yapılacak yönlendirme ekranına ulaşmaktadır. Bu

ekranda [Yönlendirilmek için tıklayın](#) simgesine tıklanarak döner sermaye hizmet bedeli sorgulama ve ödeme ekranı açılır.



**Tapu ve Kadastro**
Genel Müdürlüğü

Tapu ve Kadastro Harç ve Döner Sermaye Sorgulama
Döner Sermaye Ödeme

Bu hizmet ile Tapu Harç Sorgulaması yapıp, Döner Sermaye Ödemelerini yapabilirsiniz.

e-Tahsilat Seri Numarası


Tapu Müdürlüğünden size iletilen 12 veya 13 haneli numara

Ana Menü

Temizle

Sorgula

✚ Açılan ekranda döner sermaye ödemesi yapılacak olan işleme ait tapu müdürlüğü tarafından SMS ile gönderilen e-tahsilat seri numarası giriş yapılır ve “sorgula” tuşuna basılır.

Tapu ve Kadastro Harç ve Döner Sermaye Sorgulama
Döner Sermaye Ödeme

183118208667 nolu e-Tahsilat Seri Numarası Döner Sermaye Bilgileri

Taraf	Taraf Açıklama	Tahakkuk Tarihi	Tahakkuk Tutarı (TL)	Odenme Durum	
Satıcı	ŞERBETÇİ İNŞAAT MALZEMELERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VergiNo:8100023670 SiciNo:53907	22.02.2018 09:54	258,75	Odenmedi	<div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Şimdi Ode</div>

183118208667 nolu e-Tahsilat Seri Numarası Tapu Harcı Bilgileri

Taraf	Taraf Açıklama	Tahakkuk Tarihi	Tahakkuk Tutarı (TL)	Odenme Durum
Alıcı	(TCN:3307XXXX480) ŞUKRAN ŞERBETÇİ KOCASARAÇ : MUSTAFA Kızı	22.02.2018 09:54	3.120	Odenmedi
Satıcı	ŞERBETÇİ İNŞAAT MALZEMELERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VergiNo:8100023670 SiciNo:53907	22.02.2018 09:54	3.120	Odenmedi

Tapu Harcı ödemeleri henüz e-Devlet Kapısı'ndan yapılamamaktadır.
Şimdi Ode düğmesine basınca BKM sayfasına ödeme yapmak için yönlendirileceksiniz, ödeme yaptıktan sonra tekrar e-Devlet Kapısına döneceksiniz.

✚ İlgili işlem için yapılacak ödeme ekranda listelenir ve ekranda bulunan

Şimdi Ode

 simgesine tıklanır.

Ödeme Sayfası [Kurum Sayfasına Dön](#)

BKM
BANKALARARASI
KART MERKEZİ

Tapu ve Kadastro
Genel Müdürlüğü

Kredi / Banka Kartı

Ödeme Tutarı: **258,75 TL**

KART ÜZERİNDEKİ AD SOYAD

KART NUMARASI

SON KULLANMA TARİHİ / GÜVENLİK KODU

AA / YY ?

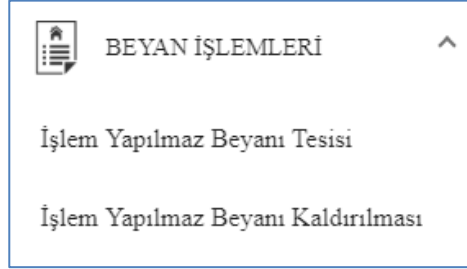
Ödeme Yap

troy. mastercard VISA AMERICAN EXPRESS

- ✚ Açılan sayfa ödemenin yapılacağı sayfadır. Gerekli bilgilerin girişi yapılarak, ekranda görüntülenecek olan **Ödeme Yap** simgesine tıklanarak ödeme işlemi gerçekleştirilmiş olur.
- ✚ Aynı tapu işleminin tapu harcı ödemesi yapılacak ise “web tapu” ekranında bulunan “tapu ve kadastro harcı ödemesi” alanına tıklanır.

3.3. İŞLEM YAPILAMAZ BEYAN İŞLEMLERİ

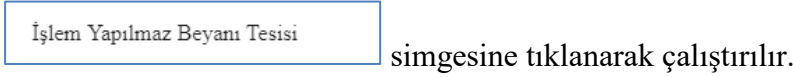
- Fonksiyon,  simgesine tıklanarak açılır.



- Taşınmazın, tapu sicil kaydına, malikin bizzat tapu müdürlüğüne gitmeksizin vekaletname ile işlem yapılmamasına yönelik beyan tesis ettiği veya mevcut beyanı kaldırdığı fonksiyondur.

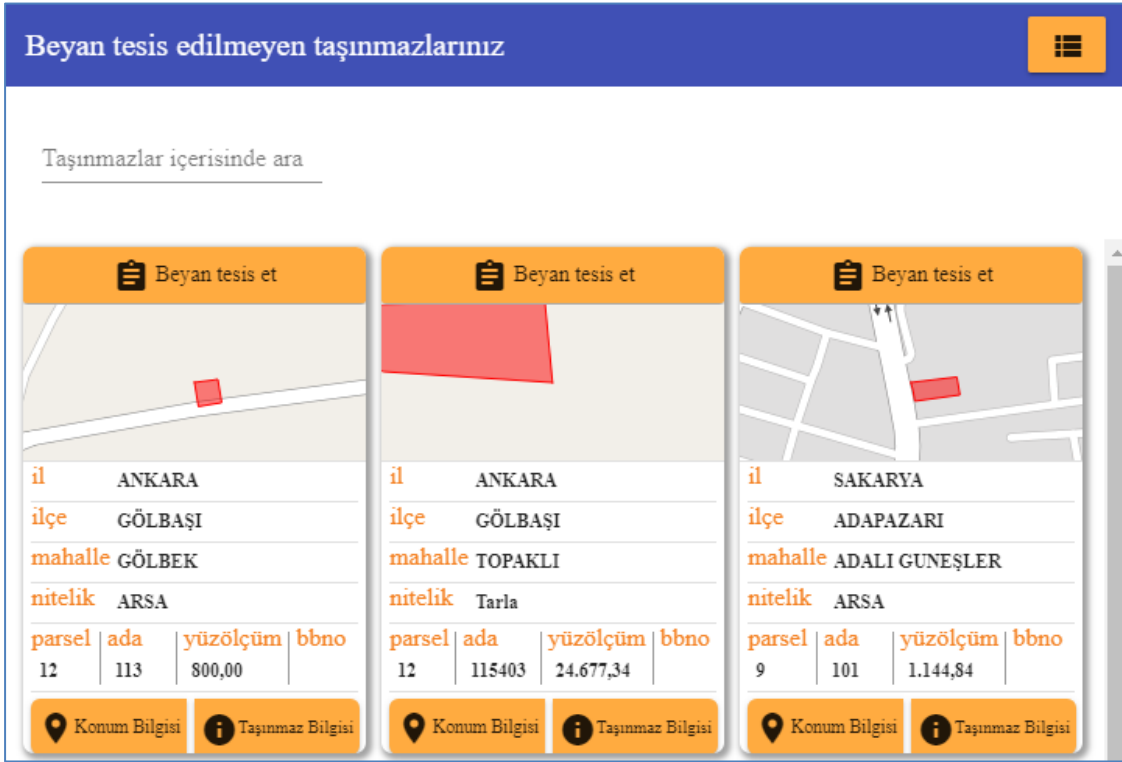
3.3.1. İŞLEM YAPILAMAZ BEYAN TESİSİ:

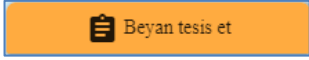
- Taşınmazın, tapu sicil kaydına, makilin bizzat tapu müdürlüğüne gitmeksizin vekaletname ile işlem yapılmamasına yönelik beyan tesis ettiği fonksiyondur.

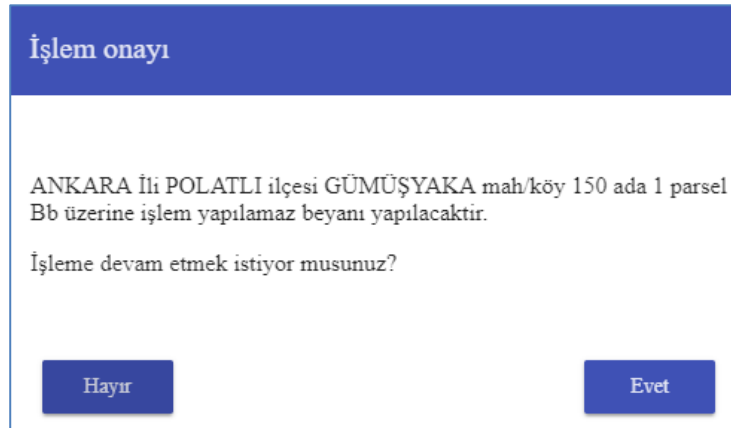


- Fonksiyona, ana sayfada bulunan  alanına tıklamak sureti ile de ulaşılabilir.

- Beyan cümlesi Seçili taşınmazda “beyan tesis et” fonksiyonuna tıkladığında görüntülenen kullanıcı sözleşmesi onaylanmak sureti ile “beyan tesis et” tuşuna basılarak taşınmazın tapu kaydına “Elektronik sistem üzerinden yukarıda belirttiğim hisselerim üzerine tapu müdürlüğüne bizzat gitmeden tasarrufu işlem yapılmamasına yönelik belirtmenin tesis edilmesi, Bu belirtme kaldırılmadan taşınmazım üzerinde hiçbir şekilde vekaleten işlem yapamayacağımı, bu belirtmenin mahkemeler, icra müdürlükleri ile diğer kamu kurumlarından gelen taleplerin karşılanmasına engel teşkil etmediğini ve bu belirtmenin kaldırılması için bizzat talebimin olması gerektiğini bildiğimi, bunun tüm sonuçlarını kabul ettiğimi kabul ve taahhüt ederim.” Beyanı tesis edilir.



- ✚ Fonksiyon çalıştırıldığında ekranda işlem yapılamaz beyanı tesis edilebilecek olan (daha önce beyan tesis yapılmayan) taşınmazlar listelenir.
- ✚ Taşınmaz gösterim kartında veya listesinde yer alan  simgesine tıklanarak ekrana gelen işlem onay bölümünde “evet” seçimi yapılır.



- ✚ Son aşama olarak kullanıcı sözleşmesi onaylanarak “işleme devam et” simgesine tıklanarak beyan tesis işlemi tamamlanır.

BEYAN TESİS SÖZLEŞMESİ

Elektronik sistem üzerinden yukarıda belirttiğim hisselerim üzerine tapu müdürlüğüne bizzat gitmeden tasarruf işlemi yapılmamasına yönelik belirtmenin tesis edilmesi, Bu belirtme kaldırılmadan taşınmazım üzerinde hiçbir şekilde vekaleten işlem yapamayacağımı, bu belirtmenin mahkemeler, icra müdürlükleri ile diğer kamu kurumlarından gelen taleplerin karşılanmasına engel teşkil etmediğini ve bu belirtmenin kaldırılması için Web-Tapu sistemi üzerinden bizzat işlem yapılması gerektiğini bildiğimi, bunun tüm sonuçlarını kabul ettiğimi kabul ve taahhüt ederim.

Okudum ve Onaylıyorum

Kapat

İşleme Devam Et


✓ Web Tapu
SBI Eklendi

✚ İşlemin tamamlandığına yönelik görüntülenir.

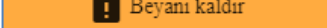
uyarısı ekranda

✚ Malikin tapu müdürlüğüne bizzat gitmeden işlem yapılması, malik tarafından durdurulmuş olur.

3.3.2. İŞLEM YAPILAMAZ BEYANININ KALDIRILMASI:

✚ Taşınmazın üzerine daha önce tesis edilen işlem yapılamaz beyanının kaldırıldığı fonksiyondur.  simgesine tıklanarak çalıştırılır.

✚ Fonksiyon çalıştırıldığında ekranda işlem yapılamaz beyanı tesis edilen (daha önce beyan tesisi yapılan) taşınmazlar listelenir.

✚ Taşınmaz gösterim kartında veya listesinde yer alan  simgesine tıklanır.

Beyan tesis edilen taşınmazlarınız

Taşınmazlar içerisinde ara

Beyanı kaldır

il ANKARA
ilçe POLATLI
mahalle GÜMÜŞYAKA
nitelik TARLA
parsel ada yüzölçüm bbno
1 150 23.958,00

Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi

Beyanı kaldır

il ZONGULDAK
ilçe DEVREK
mahalle AHMETOĞLU
nitelik ORMAN
parsel ada yüzölçüm bbno
1 101 189.837,99

Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi

✚ Ekrana gelen “işlem onayı” bölümünde “evet” seçimi yapılır.

İşlem onayı

ANKARA İli POLATLI ilçesi GÜMÜŞYAKA mah/köy 150 ada 1 parsel Bb üzerine bulunan beyan terkin edilecektir.

İşleme devam etmek istiyor musunuz?

Hayır Evet

✚ Ekranında beyan terkin sözleşmesi görüntülenir ve “işleme devam et” alanına tıklanır.

BEYAN TERKİN SÖZLEŞMESİ

Elektronik sistem üzerinden yukarıda belirttiğim hisselerim üzerine daha önce Web-Tapu sistemi üzerinden tesis etmiş olduğum ve tapu müdürlüğüne bizzat gitmeden tasarruf işlemi yapılmamasına yönelik belirtmenin terkin edilmesini, Bu belirtme kaldırıldıktan sonra taşınmazım üzerinde tarafımdan verilen vekaletnamelere dayanılarak işlem yapılabilceğini bildiğimi, bunun tüm sonuçlarını kabul ettiğimi kabul ve taahhüt ederim.

Okudum ve Onaylıyorum

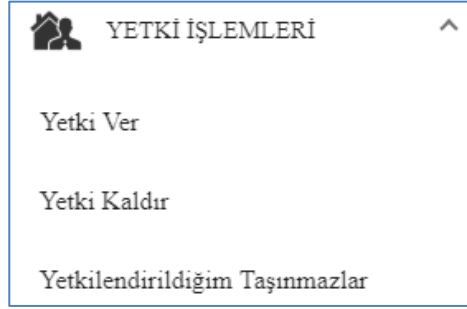
Kapat İşleme Devam Et

✚ Bu işlemle “işlem yapılamaz beyanı” kullanıcı tarafından kaldırılmış olur.

3.4. YETKİ İŞLEMLERİ


- ✚ Malikin, taşınmazının, alıcısı, vekili gibi 3. bir kişi veya yetkilendirdiği emlakçı tarafından tapu kayıt bilgisi görüntülenmesi veya tapu müdürlüğüne başvuru yapmasına yönelik yetki verme, kaldırma veya takip işlemlerini yaptığı fonksiyondur.

- ✚ Fonksiyon,  simgesine tıklanarak açılır.



3.4.1. YETKİ VER:

- ✚ Sistemden yetki verme fonksiyonunun kullanılması için öncelikli olarak yetki verilecek kişiye ait bilgilerin bilinmesi gerekmektedir. Bunlar sırası ile yetki verilecek kişinin T.C. kimlik numarası, Adı ve soyadı ile baba adı ve geçerli cep telefonu numarasıdır.

- ✚ Yetki vermek için öncelikli olarak,  simgesine tıklanır. Açılan ekranda yetki verilebilecek durumda olan (daha önce yetki verilmemiş) taşınmazlar listelenir.

- ✚ Fonksiyona,

Yetki Verilmeyen Taşınmazlarınız

Taşınmazlar içerisinde ara

Seçilen(0) Yetki Ver

Seçim yap



il ANKARA
ilçe POLATLI
mahalle GÜMÜŞYAKA K
nitelik TARLA

parsel	ada	yüzölçüm	bbno
1	150	23.958,00	

Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi

Seçim yap

Konum bilgisi bulunamadı.

il ZONGULDAK
ilçe DEVREK
mahalle AHMETOĞLU K
nitelik ORMAN

parsel	ada	yüzölçüm	bbno
1	101	189.837,99	

Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi

Seçim yap



il KONYA
ilçe MERAM
mahalle ALAVARDI M
nitelik MESKEN

parsel	ada	yüzölçüm	bbno
3	17024	3.215,28	4

Konum Bilgisi Taşınmaz Bilgisi

- Listelenen taşınmazlardan yetki verilecek olan taşınmaz/taşınmazlar Seçim yap alanı işaretlenerek seçilir ve seçim yapıldıktan sonra aktif hale gelen **Seçilen(1) Yetki Ver** simgesine tıklayarak diğer aşamaya geçilir.

Yetki Ver

1 Seçilen Taşınmazlar (1)

il	ANKARA	nitelik	Bahçe	hisse oranı	1 \ 1
ilçe	GÖLBAŞI	yüzölçümü	406,89	parsel	12
mahalle	TOPAKLI K	ada	115419	BBNo	

İleri

- Açılan ekranda yetki verilecek taşınmazlar görüntülenir. Bu ekranda “İleri” tuşuna basılarak yetki tanımlama yapılacak olan ekran açılır.

Yetki Ver

Seçilen Taşınmazlar (1)

2 Yetkilendirme Türü (VEKİL)

VEKİL

İŞLEM TARAFI

EMLAKÇI

MALİK TÜZEL KİŞİ (ŞİRKET, KOOPERATİF VB.)

Geri i İleri

- ✚ Açılan ekranda yetkilendirme türü belirlenir.
- ✚ Noter vekâletnamesi bulunan vekile yetki verilecek ise “vekil”,
- ✚ Yapılacak olan tapu işleminin tarafına yetki verilecek (satış işleminde alıcı gibi) ise “işlem tarafı”,
- ✚ Emlakçıya yetki verilecek ise “emlakçı”,
- ✚ Bir tüzel kişiliğe yetki verilecek ise “malik tüzel kişi (şirket, kooperatif vb.)” seçimi yapılmalıdır.
- ✚ Yetkilendirme türü “Vekil”, “işlem tarafı” ve “malik tüzel kişi (şirket, kooperatif vb.)” seçildiği durumda aşağıdaki bilgilerin girişi yapılır ve “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.

3 Yetkili Bilgileri


Yetkili TC Kimlik No

Yetkili Adı

Yetkili Soyadı

Yetkili Baba Adı

Yetkili Telefon

Geri  İleri

- ✚ Yetkilendirme türü “emlakçı” seçildiği durumda aşağıdaki bilgilerin girilmesi (emlakçının bulunduğu il, ilçe ve firma adı) yapılır ve “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.


3 EMLAKCI

İl Seçin
ANKARA

İl İlçe Seçin
ÇANKAYA

Emlakçı Ara

TEST EMLAKÇI2

Geri  İleri

- ✚ Diğer aşama yetkinin şeklinin ve süresinin belirlendiği aşamadır.

4 Yetkiler

Başvuru yapabilir mi? Takyidatları görebilir mi?

Yetki bitiş tarihi

En az bir yetki tipi seçilmelidir.

Yetki verilecek kişinin takyidat incelemesi yapılması isteniyor ise

Takyidatları görebilir mi?

alanının işaretlenmesi, başvuru yapma yetkisi verilecek ise

Başvuru yapabilir mi?

alanının işaretlenmesi gerekmektedir.

✚ Yetkinin bitiş tarihi alanı tıklanarak işaretlenmelidir. Yetki verme süresi en fazla 1 ay ile sınırlıdır.

4 Yetkiler

Başvuru yapabilir mi? Takyidatları görebilir mi?

Yetki bitiş tarihi
12.03.2018

✚ Yetki verme işleminde yukarıdaki örnekte olduğu gibi tüm alanlar doldurularak, “ileri” tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir.

5 Sözleşme

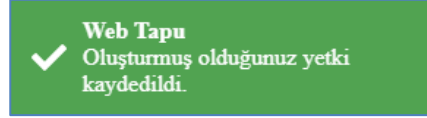
YETKİ VERME SÖZLEŞMESİ

Tarafıma ait olan taşınmaza ilişkin belirlediğim yetkileri, yukarıda gerekli bilgilerinin girişini yaptığım kişiye/kuruma verdiğimi, bu yetkilerin kullanılmasından doğacak her türlü hukuki ve cezai sorumluluğu kabul ettiğimi kabul ve beyan ederim.

Okudum ve Onaylıyorum
Şöleşmeyi onaylamadan işleme devam edemezsiniz.

[Geri](#) [Yetkiyi Kaydet](#)

- Diğer aşamada “yetki verme sözleşmesi” nin “okudum ve onaylıyorum” alanı doldurularak, “yetkiyi kaydet” tuşuna basılır.



- Açılan pencerede oluşturduğunuz yetkinin kayıt altına alındığı mesajı gösterilir.
- Sistem otomatik olarak “yetki verdiğim taşınmazlar” bölümünü açar ve yetki verdiğiniz tüm taşınmazların gösterimi sağlar.

Yetki Verdiğim Taşınmazlarım

Taşınmazlar içerisinde ara

Yetki Bilgisi / Yetki İptali

il ZONGULDAK
ilçe DEVREK
mahalle AHMETOĞLU K
nitelik ORMAN


parsel	ada	yüzölçüm	bbno
1	101	189.837,99	

[Konum Bilgisi](#) [Taşınmaz Bilgisi](#)

- ✚ Yetki işlemi başarı ile sonuçlanmıştır.


3.4.2. YETKİ KALDIR:

- ✚ “Yetki ver” fonksiyonu ile tanımlanan yetkinin kaldırıldığı fonksiyondur.

- ✚ Yetkiyi kaldırmak için öncelikli olarak,  simgesine tıklanır. Açılan ekranda daha önce yetki verilmiş taşınmazlar listelenir.



- ✚ Listelenen taşınmazlardan yetki kaldırılacak olan taşınmaz alanı işaretlenerek yeni ekran açılır.

- ✚ Açılan ekranda  simgesine tıklayarak diğer aşamaya geçilir.

Yetki Bilgisi				
il	ANKARA	nitelik	TARLA	
ilçe	POLATLI	yüzölçümü	23.958,00	
mahalle	GÜMÜŞYAKA K	ada	150	parşel 1 BBNö

Yetkili TC Kimlik Numarası: 2
Yetkili Adı: K
Yetkili Soyadı: T
Yetkili Telefon: Yetkili kişinin Edevlet sistemine giriş yaparak telefonunu doğrulaması gerekmektedir.
Yetki Başlangıç Tarihi: 2018-02-28 18:01
Yetki Bitiş Tarihi: 2018-02-28 00:00

[Kapat](#) [Yetkiyi İptal Et](#)

- ✚ Açılan ekranda “evet” onay alanına tıklanır.

İşlem onayı	
Taşınmaz üzerindeki yetkiyi iptal etmek istiyor musunuz?	
Hayır	Evet

- ✚ Yetki kaldırma işleminde “yetki iptal sözleşmesi” nin “okudum ve onaylıyorum” alanı doldurularak, “işleme devam et” tuşuna basılır.

YETKİ İPTAL SÖZLEŞMESİ

Tarafıma ait olan taşınmaza ilişkin olarak daha önceden gerekli bilgilerinin girişini yaparak kişi/kuruma tanımlanmış olduğum yetkileri iptal ediyorum. Bu yetkilerin iptal edilmesinden doğacak her türlü hukuki ve cezai sorumluluğu kabul ettiğimi kabul ve beyan ederim.

Okudum ve Onaylıyorum

Kapat

İşleme Devam Et

✓ Web Tapu
Yetki kaldırıldı.

- ✚ Açılan pencerede yetkinin kaldırıldığı mesajı gösterilir.
- ✚ Sistem otomatik olarak “yetki verdiğim taşınmazlar” bölümünü açar ve yetki verdiğiniz tüm taşınmazların gösterimi sağlanır.



3.4.3. YETKİLENDİRİLDİĞİM TAŞINMAZLAR:

- ✚ Diğer kişiler tarafından verilen yetkilerin takip edildiği fonksiyondur.
- ✚ Fonksiyonu kullanmak için Yetkilendirildiğim Taşınmazlar simgesine tıklanır. Açılan ekranda kullanıcıya yetki verilmiş olan taşınmazlar listelenir.



- ✚ Fonksiyona, ana sayfada bulunan “Yetki aldığınız taşınmazlar” alanına tıklamak sureti ile de ulaşılabilir.



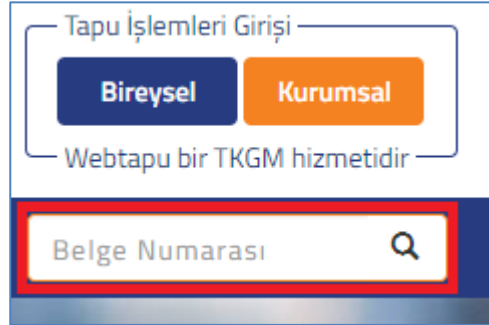
- ✚ Kullanıcıya verilen yetkilerin kaldırılması, Kılavuzun “Yetki İptali” bölümünde açıklandığı şekilde yapılmalıdır.



- ✚ Listelenen taşınmazların kart görünümünde bulunan simgelerine tıklanarak tapu kayıt ve konum bilgileri görüntülenir.

3.5. BELGE DOĞRULAMA İŞLEMLERİ

- Web-tapu sisteminin giriş sayfasında, portal üzerinden üretilen belgelerin doğrulamasının yapılacağı belge doğrulama sorgu alanı bulunmaktadır.

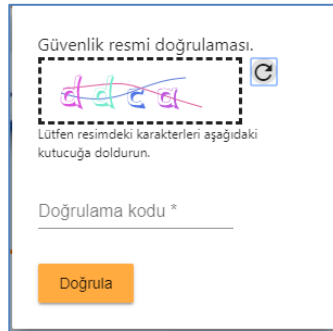


- Ana sayfada bulunan "online işlemler" alanında bulunan "belge numarası" bölümüne web tapu sistemi üzerinden üretilen belgenin altında yazılı bulunan doğrulama kodu yazılır ve "sorgula" alanına tıklanır.

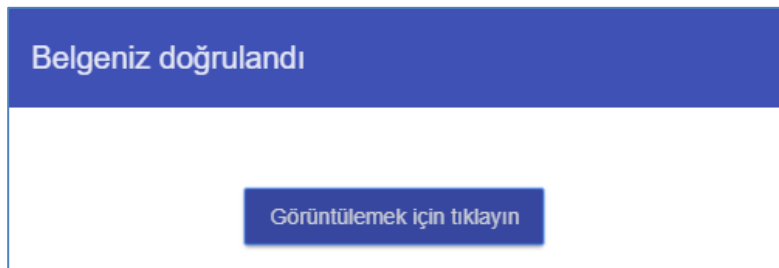
Bu belge Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Web-Tapu sistemi tarafından üretilmiştir.

Bu belgeyi aşağıdaki barkodu taratarak veya <https://webtaputest.tkgm.gov.tr> adresinden Hk8nocJI kodu ile doğrulayabilirsiniz.

- Açılan ekranda görüntülenen doğrulama kodu sisteme girilir ve "doğrula" alanına tıklanır.



- Belge doğrulanmış ise aşağıdaki uyarı ekrana gelir ve "görmülemek için tıklayın" alanına tıklanarak doğrulanan belge ekranda görüntülenir.



- ✚ Belge doğrulanmamış ise aşağıdaki mesaj alınır. Belge ile herhangi bir işlem yapılamaz.

